



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №10**

Юридический адрес: 155043 г. Тейково, ул. Молодежная, д.10
тел. (49343)2-43-79, факс (49343)2-14-85
E-mail: mcs10teikovo2009@rambler.ru

ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
школы
протокол №4
от 26.12.2022



**Правила
приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего, среднего общего образования**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Правила) регламентируют организацию приема граждан Российской Федерации (далее - дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа №10 (далее - Школа) на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).
- 1.2. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.3. Прием детей в школу осуществляется в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Семейным кодексом Российской Федерации;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом «О беженцах» №4528-1 от 19.02.1993 г.,
 - Федеральным законом «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993 г. №4528-1 (с дополнениями и изменениями),
 - Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» №115-ФЗ от 25.07.2002 г.
 - Федеральным законом от 21.11.2022 г. №465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012 г. № 1346н «О

- Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458;
 - Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
 - Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;
 - Уставом МБОУ СШ №10.

2. Статус граждан, принимаемых на обучение

- 2.1. Правила приема граждан на обучение обеспечивают прием граждан, которые проживают на закрепленной администрацией г.о. Тейково территории и имеют право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).
- 2.2. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в Школе детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей.
В первоочередном порядке также предоставляются места в Школе по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».
- 2.4. Дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
- 2.5. Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса РФ).
При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса РФ).

Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающими вместе с родителями (усыновителями, опекунами),

осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учёта по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ).

- 2.6. Прием закрепленных лиц в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

3. Организация приёма на обучение

- 3.1. Прием на обучение по основным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, достигшего возраста 18 лет по форме согласно Приложению №1 к настоящим Правилам
- 3.2. Возраст, с которого допускается прием граждан, и продолжительность обучения на каждом уровне общего образования устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Прием заявлений на зачисление на обучение в образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 3.4. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.
- 3.5. При приеме на обучение Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.
- 3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.
- 3.7. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования родители (законные представители) ребенка на основании заявления осуществляют выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации.
- 3.8. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 3. копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
 4. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 5. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме

документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- б. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
7. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
8. при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.9. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 3.8. подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школу.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Школа проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.10 Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 3.8 порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.10. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.8. порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

- 3.11. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
- 3.12. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 3.13. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребенка.
- 3.14. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 3.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.16. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 3.17. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе, и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

4. Прием и порядок зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам

- 4.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.
- 4.2. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 4.3. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 4.4. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.
- 4.5. До начала приема в школе формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора школы.
- 4.6. Приказ, указанный в пункте 4.5 настоящих Правил размещается на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.
- 4.7. До начала приема на информационном стенде в школе, на официальном сайте школы

в сети интернет, в федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) размещается:

- информация о количестве мест в первых классах – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации г.о.Тейково о закрепленных за муниципальными общеобразовательными организациями территориями;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, — не позднее 5 июля.

На информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет дополнительно размещается:

- распорядительный акт администрации г.о.Тейково о закрепленных за муниципальными общеобразовательными организациями территорий – не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- информация о количестве мест, графике приема заявлений – не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;
- дополнительная информация по текущему приему.

- 4.8. Обучение детей в Школе начинается с достижения ими возраста к 1 сентября 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.
- 4.9. Обучение детей в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев) или более позднем возрасте возможно с разрешения учредителя (на основании приказа Отдела образования администрации г.Тейково).
- 4.10. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки, без вступительных испытаний.
- 4.11. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.
- 4.12. Перед поступлением в 1 класс родители обеспечивают прохождение ребенком медицинского осмотра.
- 4.13. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта, издаваемого не позднее 15 марта текущего года органом местного самоуправления г.о.Тейково о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы, в федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» о количестве мест в первых классах.
- 4.14. Не позднее 5 июля Школа размещает информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.
- 4.15. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.
- 4.16. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 4.17. В случаях, если Школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 4.15

настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

- 4.18. Зачисление учащегося в первый класс оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение.
- 4.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу с выдачей расписки, содержащей индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных документов.
- 4.20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.
- 4.21. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.
- 4.22. При приеме в 1-10 класс родители (законные представители) обучающегося или поступающий дополнительно предоставляют личное дело учащегося, сведения об успеваемости в текущем учебном году (четвертные (полугодовые) и текущие отметки), заверенные печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее.
- 4.23. При приеме в 11 класс родители (законные представители) обучающегося или поступающий дополнительно предоставляют личное дело учащегося, сведения об успеваемости на уровне среднего общего образования (полугодовые, годовые и текущие отметки), заверенные печатью образовательного учреждения, в котором он обучался ранее.
- 4.24. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.18 настоящих Правил.
- 4.25. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора школы.
- 4.26. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Особенности индивидуального отбора при приеме на обучение по программе среднего общего образования

- 5.1. В соответствии с основной общеобразовательной программой школы, на основании образовательных запросов учащихся, освоивших образовательную программу основного общего образования и их родителей (законных представителей) в школе комплектуются 10-е профильные классы.
- 5.2. Количество 10-х классов определяется школой по согласованию с Отделом образования администрации г.Тейково на основании предварительного изучения запросов выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей) в

- получении среднего общего образования.
- 5.3. В 10-е классы принимаются выпускники основной школы, желающие получить среднее общее образование, имеющие аттестат об основном общем образовании, подтверждающий успешное освоение программ основного общего образования.
 - 5.4. Условия индивидуального отбора (при его наличии) в 10-е профильные классы размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема заявлений.
 - 5.5. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений детей, в соответствии с которой составляется рейтинг кандидатов. Рейтинг для индивидуального отбора составляется на основании баллов, полученных путём определения среднего балла аттестата.
 - 5.6. Рейтинг кандидатов выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Приемная комиссия на основе рейтинга формирует список кандидатов, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых школой для приема в профильные классы.
 - 5.7. При равном количестве баллов в рейтинге кандидатов преимущественным правом при приёме (переводе) пользуются помимо лиц, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, следующие категории лиц:
 - в первую очередь: победители и призёры всех этапов Всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющему (определяющим) направление специализации обучения по конкретному профилю;
 - во вторую: очередь победители и призёры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, учреждённых департаментом образования Ивановской области, Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углублённо, или предмету(ам), определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.
 - 5.8. При наличии свободных мест возможно зачисление учащихся других школ.
 - 5.9. Зачисление в 10-е классы оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема документов, при наличии свободных мест.
 - 5.10. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения кандидатов, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах школы информации о зачислении.
 - 5.11. Комплектование 10-х классов завершается 15 июля. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 по 31 августа.
 - 5.12. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приёма в школу в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.

6. Порядок приема в школу иностранных граждан и лиц без гражданства

- 6.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

- 6.2. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- 6.3. Документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 6.4. При приеме обучающихся на уровень среднего общего образования, прибывших из стран СНГ, школа руководствуется ежегодно издаваемым Рособрнадзором информационным письмом с указанием государств СНГ, с которыми у РФ имеются соглашения о взаимном признании документов об образовании.
- 6.5. Для учащихся 9-х, 11-х классов и лиц, прибывших без документов, проводится промежуточная аттестация с целью определения уровня их подготовки.
- 6.6. Учащимся, не подтвердившим в ходе промежуточной аттестации обязательного минимума содержания образования на данном уровне обучения, может быть предложено обучение на класс ниже заявленного.
- 6.7. Решение комиссии доводится до сведения родителей (законных представителей).
- 6.8. На основании решения комиссии производится зачисление учащегося в соответствующий класс.

7. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

- 7.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.
- 7.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.
- 7.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.
- 7.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.
- 7.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор школы.
- 7.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.
- 7.7. Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

- 7.8. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.
- 7.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.
- 7.10. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.
- 7.11. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.
- 7.12. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

8. Основания для отказа в приеме документов и предоставлении муниципальной услуги

- 8.1. Основаниями для отказа в приеме документов являются:
 1. Отсутствие в заявлении сведений, обязательных к указанию;
 2. Указание заведомо ложной информации или информации, не подтверждаемой прилагаемыми документами или противоречащей сведениям, указанным в этих документах;
 3. Отсутствие полного пакета документов;
 4. Подача заявления не в установленные сроки.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных им сведений, а также документов, в которых они содержатся.

- 8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются: отсутствие свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 8.3. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Отдел образования администрации г. Тейково (далее - Отдел образования).

Директору МБОУ СШ №10 Фатеевой Т.Ю.

от _____
(ФИО родителя/законного представителя полностью)

Заявление о зачислении ребенка в МБОУ СШ №10

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) _____
(ФИО полностью)

в _____ класс МБОУ СШ №10

Дата рождения _____

Адрес места жительства ребенка или поступающего _____

Адрес места пребывания ребенка или поступающего _____

ФИО матери _____

Адрес места жительства родителя (законного представителя) _____

Адрес места пребывания родителя (законного представителя) _____

Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителя (законного представителя) _____
родителя _____

ФИО отца _____

Адрес места жительства родителя (законного представителя) _____

Адрес места пребывания родителя (законного представителя) _____

Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителя (законного представителя) _____
родителя _____

Иной законный представитель ребенка _____

Адрес места жительства законного представителя _____

Адрес места пребывания законного представителя _____

Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) законного представителя _____

Наличие права внеочередного/первоочередного/преимущественного приема: _____
(имеется/не имеется)

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе/в создании специальных условий для обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ (в соответствии с заключением медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с ИПРА (нужное из списка подчеркнуть): _____
(имеется/не имеется)

Согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучение ребенка по адаптированной образовательной программе): _____
(да/нет)

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучение указанного поступающего по адаптированной образовательной программе): _____

(да/нет)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке): _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, _____ как _____ родного _____ языка:

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлены: с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Согласно Федеральному закону от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку и хранение своих персональных данных и персональных данных моего ребенка любым не запрещающим законом способом, в соответствии с Уставом учреждения. При необходимости получения моих персональных данных из других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций я даю согласие на получение (и обработку) таких данных из указанных организаций. Срок действия, в течение которого действует мое согласие – до выбытия ребёнка из образовательного учреждения.

О принятом решении, связанном с зачислением ребенка в образовательное учреждение, прошу уведомить меня

По телефону _____

Сообщением на электронную почту _____

Перечень прилагаемых документов:

- копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- копия документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) обучающегося и родителя (законного представителя).

Дополнительные документы (при наличии):

копия свидетельства о рождении полнородных, неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема в школу, в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат (и) или сестра;

копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

копия удостоверения многодетной семьи

Иные документы _____

_____ 20 ____ г.

_____ / _____ /
подпись

_____ / _____ /
расшифровка